



# CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

I DIREZIONE "Affari Generali, Legali e del Personale"  
*Servizio Gestione Giuridica del Personale*

**OGGETTO:** Impegno e pagamento della somma di € 1.284,94 nel capitolo 1090 – accertamenti sanitari al personale.

Raccolta Generale presso la Direzione

Proposta n. 504 del 04.05.17

DETERMINAZIONE N. 483 del 16.05.17

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che con determinazione dirigenziale n. 296 del 18/03/2016 del dirigente della I direzione "Affari Generali, Legali e del Personale", è stata assegnata al sottoscritto, titolare P.O. del Servizio "Gestione Giuridica del Personale" la delega di funzioni ex art. 33 del Vigente ROUS, con la gestione delle risorse finanziarie fino al massimo di € 5.000,00;

**CHE** l'Ente, ai sensi delle norme vigenti in materia, deve procedere agli accertamenti sanitari al personale ed ai rispettivi pagamenti alla A.S.P. di Messina per le visite fiscali effettuate;

**VISTO** il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 94 del 16/03/2017 avente per oggetto: "Approvazione definitiva PEG 2016";

**CHE** le somme stanziare per il pagamento delle visite fiscali effettuate ai nostri dipendenti sono previste nel PEG 2016 al capitolo 1090 alla voce "accertamenti sanitari al personale";

**VISTA** la fattura n. 310/11 del 23/03/2017 dell'A.S.P. di Messina, assunta al ns. Protocollo Generale in pari data al n. 10851/17, per il pagamento della somma complessiva di € 1.284,94 per le visite fiscali effettuate;

### VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";

- L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 **"Impegno di Spesa"**

**VISTE** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il regolamento sui controlli interni;

### **PROPONE**

Per quanto scritto in premessa, che qui deve intendersi integralmente riportato

**IMPEGNARE** la somma di € 1.284,94 sul capitolo 1090 del PEG 2016, giusto Decreto del Sindaco Metropolitano n. 94 del 16/03/2017 avente per oggetto: "Approvazione definitiva PEG 2016";

**PAGARE** all'A.S.P. di Messina, Via La Farina n. 263, la somma complessiva di € 1.284,94 per le visite fiscali effettuate a ns. dipendenti, derivante dalla fattura n. 310/11 del 23/03/2017;

**EMETTERE** mandato di pagamento a favore dell'A.S.P. di Messina per l'importo complessivo di € 1.284,94, tramite bonifico bancario presso la Banca Nazionale del Lavoro sede di Messina – TESORIERE ASP di MESSINA – Codice IBAN: IT12W010 0516 5000 0000 0218700 prelevando l'importo dall'impegno di cui al precedente capoverso da assumersi sul capitolo 1090 "accertamenti sanitari al personale" del PEG 2016;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

**DATO ATTO** che il pagamento deriva da obbligazioni già assunte, per le spese di personale, necessario ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali all'Ente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è predisposto in assenza di conflitto di interessi.

Il Responsabile del Servizio P.O.  
Dott. Felice Sparacino



## IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti,

### DETERMINA

**IMPEGNARE** la somma di € 1.284,94 sul capitolo 1090 del PEG 2016, giusto Decreto del Sindaco Metropolitan n. 94 del 16/03/2017 avente per oggetto: "Approvazione definitiva PEG 2016";

**PAGARE** all'A.S.P. di Messina, Via La Farina n. 263, la somma complessiva di € 1.284,94 per le visite fiscali effettuate a ns. dipendenti, derivante dalla fattura n. 310/11 del 23/03/2017;

**EMETTERE** mandato di pagamento a favore dell'A.S.P. di Messina per l'importo complessivo di € 1.284,94, tramite bonifico bancario presso la Banca Nazionale del Lavoro sede di Messina – TESORIERE ASP di MESSINA – Codice IBAN: IT12W010 0516 5000 0000 0218700 prelevando l'importo dall'impegno di cui al precedente capoverso da assumersi sul capitolo 1090 "accertamenti sanitari al personale" del PEG 2016;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**DATO ATTO** che il pagamento deriva da obbligazioni già assunte, per le spese di personale, necessario ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali all'Ente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è predisposto in assenza di conflitto di interessi.

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Affari Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina 04.05.2017

IL DIRIGENTE  
*Felice Spascerino*

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21/03/2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 04.05.17

IL DIRIGENTE  
*Felice Sparacino*

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria  
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE..... in ordine alla regolarità contabile ai sensi del regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro 1.284,94 imputata al cap. 1090  
impegno n. 333/2012

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI

Messina 12/5/17 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario

*Dott.ssa Anna Maria TRIPODO*

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio P.O.  
Dott. Felice Sparacino

*Felice Sparacino*

IL DIRIGENTE

*Felice Sparacino*

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO

*Dott.ssa Anna Maria TRIPODO*